



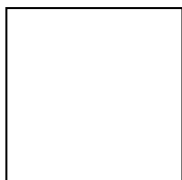
## II. REPREZENTANTUL LEGAL AL ORGANIZATIEI:

Nume si prenume (cu litere de tipar):		
Titlul si functia in cadrul organizatiei:		
Data nasterii:	Ziua: <input type="text"/> <input type="text"/> Luna <input type="text"/> An: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
Cod numeric personal:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
Act de identitate: B.I. (bifati daca este cazul) <input type="checkbox"/> C.I. (bifati daca este cazul) <input type="checkbox"/>		
Seria : <input type="text"/> <input type="text"/> Nr: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		
Adresa : Strada:	Nr:	
Bloc:	Scara:	Ap:
Oras/Comuna/Sat :		
Judet :	Cod postal:	
Telefon/Fax		
E-mail		

**Semnatura :**

**Data :**

--	--



*Stampila oficiala a organizatiei*

**Rezultatul verificarii (se va completa numai de Comisia Tehnica de Evaluare si Licentiere)**

- **Aprobat ( eventual cu recomandari)**
- **Respins**

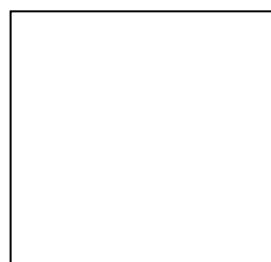
**Pentru Comisia Tehnica de Evaluare si Licentiere**

**Semnatura :**

**Data :**

--	--

Numele organizatiei <i>(cu litere de tipar)</i> :	
Numele persoanei de contact <i>(cu litere de tipar)</i>	Numele reprezentantului legal <i>(cu litere de tipar)</i>
Functia	Functia
Incheiat la	Incheiat la
Data	Data
Semnatura	Semnatura



*Stampila oficiala a organizatiei*

## A. INFORMATII DETALIAATE DESPRE SOLICITANT

### I. DESCRIEREA ORGANIZATIEI, SCOPURI SI OBIECTIVE

#### 1. Identitatea solicitantului *(organizatia care solicita aderarea)*

##### 1.1 Numele organizatiei *(numele complet inregistrat legal, completati cu majuscule)* :

--

##### 1.2. Sigla *(daca nu este cazul scrieti NU)*

--

#### 2. Date privind Banca solicitantului

##### 2.1. Numele si adresa Bancii solicitantului *(completati cu majuscule)*:

Nume :		
Strada :	No.	Orasul:
Codul postal:		
Codul bancii :		

##### 2.2. Numarul contului bancar

--

##### 2.3. Titularul de cont *(completati cu majuscule)*:

Numele si prenumele	Titlul si functia din organizatie

**3. Filiale, sectii, puncte de lucru:**

*(daca nu este cazul scrieti NU)*

<b>Filiala, sectia, punctul de lucru</b>	
<b>Adresa sediului filialei, sectiei, punctului de lucru</b>	
<b>Strada:</b>	<b>nr:</b>
<b>Orasul/comuna:</b>	
<b>Judet:</b>	
<b>Codul postal :</b>	
<b>Telefon:</b>	
<b>Fax:</b>	
<b>E-mail:</b>	
<b>Persoane de contact si pozitiile in cadrul filialei, sectiei, punctului de lucru</b>	
<b>Domenii de activitate ale filialei, sectiei, punctului de lucru</b>	
<b>Numar de personal pe categorii</b>	
<b>Dotarea filialei, sectiei, punctului de lucru</b>	

**4. Principalii actionari ai organizatiei (grupuri / societati comerciale/ asociatii etc. ):**

*Prezentati lista cu numele legal al fiecaruia scris cu majuscule ( daca nu este cazul scrieti NU)*

<b>Numele actionarilor</b>	<b>% pe care il detin</b>

**5. Alte companii/ asociatii/ grupuri ale solicitantului:**

*Prezentati o lista cu numele legal al fiecaruia scris cu majuscule ( Daca nu este cazul scrieti NU)*

--

**6. Prezentarea organizatiei si a strategiei acesteia;**

*(scurta descriere a organizatiei, data infiintarii, structura, proiecte majore in care a fost implicata organizatia - perioada, valoarea contractelor, rezultate notabile din activitatea desfasurata, parteneri de afaceri – nu mai mult de un format A4 )*

--

## 7. Misiunea organizatiei

(in cazul in care nu este formulata, scrieti NU)

--

## 8. Politica organizatiei

(prezentati pe scurt principalele aspecte ale politicii organizatiei – maximum 20 de randuri )

--

## 9. Principalele obiective ale organizatiei

pentru anii 2023-2024


Pe termen lung


## 10. Cifra de afaceri pe anul 2022

--

## 11. Principalele realizari ale organizatiei:

(prezentati o scurta descriere a activitatilor semnificative ale organizatiei din ultimii trei ani – nu mai mult de un format A4)

--

## 12. Drepturi de proprietate :

(descriere)

<b>drept de proprietate si folosinta pentru terenuri</b>	
<b>drept de proprietate si folosinta pentru spatii</b>	
<b>bunuri patrimoniale al caror drept de folosinta a fost cedat (locatii, inchirieri)</b>	

<b>drepturi de proprietate intelectuala (inventii, marci, se vor nominaliza)</b>	
<b>Altele</b>	

**13. Ajutoare financiare, imprumuturi sau contracte de prestari servicii obtinute direct sau indirect in ultimii trei ani:**

*Pentru fiecare ajutor sau contract specificati :*

<b>Sursa</b>	
<b>Suma</b>	
<b>Anul primirii</b>	

*(daca nu este cazul scrieti NU)*

**15. Granturi comunitare, contracte de furnizare de produse sau servicii, imprumuturi obtinute direct sau indirect pe perioada ultimilor trei ani de la Uniunea Europeana**

*Pentru fiecare grant, contract, imprumut specificati urmatoarele date (daca nu este cazul scrieti NU)*

Grant                       Contract                                            Imprumut                     

<b>Denumirea programului</b>
<b>Titlul proiectului</b>
<b>Obiectivul proiectului</b>
<b>Calitatea pe care a avut-o organizatia (coordonator, participant...):</b>
<b>Anul acordarii:</b>
<b>Perioada de derulare a proiectului :</b>
<b>Valoarea grantului/contractului/imprumutului :</b>
<b>Ce procent a reprezentat din costul total al proiectului:</b>
<b>Localizarea proiectului:</b>

Rezultate obtinute:

## II. DESCRIEREA AFACERII

### 1. Principalele activitati desfasurate de solicitant:

(o scurta descriere a activitatilor organizatiei asa cum reies din statutul organizatiei publicat in Monitorul Oficial si codurile CAEN aferente )

### 2. Organigrama organizatiei

### 3. Dinamica personalului organizatiei:

Anul	Numar total de angajati	Numar angajati permanenti	Numar angajati femei	Numar angajati intre 18—25 de ani	Numar angajati intre 26—40 de ani	Numar angajati intre 41—65 de ani
2020						
2021						
2022						

### 4. CV-urile echipei manageriale (conform modelului)



**CURRICULUM VITAE**  
(MODEL)

1. Nume:
2. Prenume:
3. Data nașterii:
4. Naționalitate:
5. Starea civilă:
6. Educație:

<i>Instituția</i>	
<i>Perioada: de la (luna/an): la (luna/an)</i>	
<i>Calificare / Diploma obținută:</i>	

<i>Instituția</i>	
<i>Perioada: de la (luna/an): la (luna/an)</i>	
<i>Calificare / Diploma obținută:</i>	

7. Limbi străine: (note de la 1 la 5 pentru competență, unde 5 înseamnă foarte bine)

<i>Limba</i>	<i>Citit</i>	<i>Vorbit</i>	<i>Scris</i>

8. Apartenența la organizații profesionale:
9. Abilități:
10. Funcția actuală:
11. Vechimea în organizație:
12. Experiența profesională:

<i>Perioada: de la (luna/an) la (luna/an)</i>	
<i>Localizare</i>	
<i>Organizația</i>	
<i>Poziția / Funcția</i>	
<i>Descrierea atribuțiilor</i>	

<i>Perioada: de la (luna/an) la (luna/an)</i>	
<i>Localizare</i>	
<i>Organizația</i>	
<i>Poziția / Funcția</i>	
<i>Descrierea atribuțiilor</i>	

13. Alte calificări:

14. Publicații și lucrări:

Data:

Semnătura:

--

### 5. Structura personalului organizatiei:

	<b>Numar persoane</b>	<b>Varsta medie</b>	<b>Nivel de studii mediu</b>
<b>TOTAL</b>			
<i>din care:</i>			
<b>Muncitori necalificati</b>			
<b>Muncitori calificati</b>			
<b>Maistri</b>			
<b>Personal TESA</b>			
<i>din care:</i>			
<b>Personal cu studii superioare</b>			

### 6. Care este sistemul de motivare a personalului organizatiei

*(sistemul de premiere, salarizarea functie de rezultate etc.)*

--

**7. Care este sistemul de evaluare a personalului organizatiei**  
*(daca nu exista un sistem coerent, scrieti NU)*

--

**8. Ce consultanti utilizati :**  
*(economici, juridici, agenti bursieri, analisti de piata etc.)*

--

**9. Principalele realizari financiare ale organizatiei:**  
*(o scurta descriere a realizarilor financiare si rezultatele financiare ale organizatiei din ultimii trei ani)*

--

**10. Analiza SWOT a organizatiei:**


*(Se vor analiza punctele tari, punctele slabe, temerile si oportunitatile in activitatea organizatiei)*

### III. DESCRIEREA PRODUSELOR/SERVICIILOR

#### 1. Descrierea produselor/ serviciilor oferite de catre organizatie:

(maxim 10 randuri pentru fiecare produs/serviciu)

--

#### 2. Aveti sau intentionati sa obtineti patente/ brevete de inventie/ inovatie pentru produsele oferite?

--

#### 3. Care sunt elementele de particularitate ale produselor/serviciilor oferite de organizatie fata de celelalte produse similare de pe piata?

Produs/serviciu	Particularitati

#### 4. Furnizati garantii si/sau servicii post livrare pentru oferte?

Produs/serviciu	Durata garantiei	Servicii post livrare (descriere)

#### 5. Posibilitati de dezvoltare de noi produse/servicii

(complementare celor descrise anterior)

--

#### 6. Produsele/serviciile sunt certificate calitativ

(prin certificate specializate, ex SR ISO 9001:2001)

pentru produsele/serviciile in curs de certificare se va mentiona la rubrica observatii "in curs de certificare"

Produs/serviciu	Certificat Tip/nr	Anul certificarii	Observatii


#### 7. Analiza SWOT a produselor/ serviciilor:

(Se vor analiza punctele tari, punctele slabe, temerile si oportunitatile pentru fiecare produs/ serviciu furnizat de organizatie)

#### 8. Descrierea metodelor de desfacere a produselor/serviciilor:

(ex. prin puncte de desfacere proprii, dealeri etc)

--

## IV. CLIENTI

### 1. Clientii organizatiei si caracteristicile lor:

( client, persoane fizice sau juridice, venit/ cifra de afaceri, domeniu de activitate, adresa, CUI, persoana de contact, e-mail, telefon, fax)

Clienti persoane fizice	Ponderea in total clienti (%)
Clienti persoane juridice	Ponderea in total clienti (%)

### 2. Factori care influenteaza procesul de vanzare:

(aspecte care determina cumparatorul sa achizitioneze produsele/ serviciile furnizate de catre organizatie)

<b>Factori legati de produs/ serviciu</b> (pret,calitate, aspect, ambalaj, marime, fragilitate, usurinta in utilizare, transportabil, utilitate, garantie, durabilitate, caracteristici de utilizare – eficienta, economie, adaptabilitate etc.)	
<b>Produs/serviciu</b>	<b>Factori</b>
<b>Factori legati de mediul de afaceri</b> (locatie si facilitati, reputatie, metode de vanzare, conditii de livrare, program, termeni de creditare, publicitate, diversitatea ofertei de produse/servicii, atitudinea angajatilor, profesionalismul angajatilor etc.)	
<b>Produs/serviciu</b>	<b>Factori</b>
<b>Alti factori</b> ( timpul, sezonalitatea, ciclicitatea, modificari economice, modificari legislative)	
<b>Produs/serviciu</b>	<b>Factori</b>

### 3. Clienti potentiali:

(potentialii clienti identificati pe piata locala/ nationala/ internationala)

Persoane fizice	Locatie	Venit/cifra de afaceri	Domeniu de activitate	Observatii
Persoane juridice	Locatie	Venit/cifra de afaceri	Domeniu de activitate	Observatii

--	--	--	--	--

**4. Care sunt cerintele clientilor pe care le satisfac produsele/ serviciile oferite in prezent de organizatie:**

*(cerinte explicite mentionate in contracte/comenzi/chestionare si cerinte implicite )*

Produs/Serviciu	Cerinte explicite	Cerinte implicite

**5. Care sunt cerintele clientilor pe care le vor satisface produsele/ serviciile oferite de organizatie datorita parteneriatului:**

*(cerinte explicite mentionate in contracte/comenzi/chestionare si cerinte implicite )*

Produs/Serviciu	Cerinte explicite	Cerinte implicite

**6. Principalii clienti pentru fiecare produs/serviciu oferit de organizatie:**

Produs/serviciu	Clienti	Pondere in total vanzari [%]

**7. Care sunt factorii decisivi in decizia de cumparare a clientilor:**

*(ex. pretul, ritmicitatea aprovizionarii, forma de plata etc)*

Produs/serviciu	Factori	Clienti

**8. Piata produselor/serviciilor oferite de organizatie:**

*(este in crestere sau in scadere, care sunt tendintele pentru urmasorii trei ani, segmentul de piata acoperit in prezent, segmentul de piata vizat in urma parteneriatului)*

--

**9. Produsele/serviciile Dvs. au fost testate pe piata?**

Da  Nu

*Daca ati marcat "Da", aratati care sunt Clientii/Consumatorii – atasati comenzi sau copii ale unor scrisori din care sa rezulte ca expeditorii lor vor deveni clientii Dumneavoastra*

--

**V. CONCURENTA**

### 1. Principalii competitori:

(preturile practicate de acestia, punctele lor forte, punctele lor slabe)  
maximum un format A4

--

## VI. FURNIZORI

### 1. Principalii furnizori:

(preturile practicate, puncte forte, puncte slabe, adresa, CUI, persoana de contact, e-mail, telefon, fax)

Furnizor	Pondere [%]

### 2. Alternative de aprovizionare:

(avantaje, dezavantaje)

Produs aprovizionat	Furnizori alternativi

### 3. Exista obisnuinta auditarii furnizorilor:

(forme, periodicitate, aspecte auditate, clasificarea furnizorilor- nu mai mult de un format A4 )

--

## VII. PROMOVAREA PRODUSELOR/SERVICIILOR

### 1. Care sunt mijloacele de promovare a produselor/serviciilor utilizate in cadrul organizatiei:

(descriere pe scurt, maximum 20 de randuri)

--

### 2. Care sunt mijloacele de monitorizare a satisfactiei clientilor organizatiei:

(descriere pe scurt, maximum 20 de randuri)(ex. chestionare)

--

## B. ASTEPTARI LEGATE DE CERTIFICARE

Faceti referiri la modificarile pe care credeti ca le va aduce certificatul de utilizare a Marcii Programului din punct de vedere institutional, economic, social

### 1. Necesitatea Certificatului de Utilizare a Marcii Programului (La ce necesitati explicite raspunde certificarea)

Explicati ce metoda ati folosit in identificarea necesitatilor de certificare si prezentati modul in care Certificatul de Utilizare a Marcii Programului va raspunde acestor nevoi )

--

## 2. Rezultatele certificarii si impactul preconizate :

<b>Rezultate si impact asupra strategiei organizationale de dezvoltare:</b> <i>ex. extinderea domeniului de activitate al firmei</i>
--

<b>Rezultate si impact economic:</b> <i>ex. influenta asupra rezultatelor economice pe termen mediu si lung</i>
---

<b>Rezultate si impact concurential:</b> <i>ex. influenta asupra pozitiei pe piata</i>
--

<b>Rezultate si impact social :</b> <i>ex. nr de locuri de munca create direct, nr de locuri de munca create indirect la nivel regional ( local, judetean)</i>
--

<b>Produsele/serviciile generale ce vor fi furnizate de organizatie dupa obtinerea certificatului de Utilizare a Marcii Programului</b>
---

## 3. Responsabilitati si competente :

*Descrieti responsabilitatile fiecarei persoane implicate in activitatile de certificare*

<b>Nume si prenume</b>	<b>Functie</b>	<b>Telefon/fax</b>	<b>Responsabilitati in obtinerea certificarii</b>	<b>Competente in obtinerea certificarii</b>